



Entreprise : _____

Nom – Prénom : _____

Adresse mail : _____

DECLARATION DES REVENUS 2020

Dossier à déposer, au cabinet ECOGER, avant le 15 mai 2021

Voici la procédure à suivre :

1. Remplir et signer le présent formulaire (signature des 2 conjoints).
2. Vérifier et signer les déclarations pré-remplies, envoyées par l'administration (cerfa 2042 + annexes).



Le **prélèvement à la source, opéré en 2020**, est pré-rempli, au cadre 8 de la déclaration. **Vérifiez**, sur votre déclaration papier ou sur votre compte fiscal en ligne, que les montants indiqués correspondent à ceux réellement payés - **montants à rapprocher, selon votre statut** :
✓ **avec les éléments figurant sur vos bulletins de salaire, ou attestations des organismes ayant versé les revenus,**
✓ **ou avec les acomptes prélevés (d'après vos relevés de compte) -**
Vérifiez également les avances sur réductions/crédits d'impôts, perçues en début d'année.
Signalez-nous tout écart constaté.

3. Rassembler tous les documents permettant de justifier les données qui seront déclarées (cf. liste non exhaustive en page ③). Le cabinet conservera l'ensemble de ces justificatifs, jusqu'à prescription. Si vous désirez garder vos documents originaux, veuillez joindre des photocopies.
4. Joindre le RIB de votre compte privé (en cas de changement de compte bancaire à opérer, notamment).

5. Déposer l'ensemble de votre dossier, au bureau dont dépend votre comptable, avant le 15 mai 2021 :

Bureau d'ANNECY :

ECOGER

**10 rue Moussy - Cran Gevrier
74960 ANNECY**

Bureau d'APREMONT :

ECOGER

**Route de Myans - Le Pré Roux
73190 APREMONT**

Bureau de FILLINGES :

ECOGER

**266 route des Marais - ZAE de Findrol
74250 FILLINGES**

Rappel d'obligations :

Le cabinet comptable ECOGER établit votre déclaration de revenus en fonction des renseignements et documents que vous lui communiquez. De la qualité de ces informations, dépendent la pertinence des préconisations du cabinet et l'exactitude des déclarations déposées.

Votre attention est attirée, notamment, sur l'obligation de déclarer **tout compte détenu à l'étranger** (auprès d'une banque ou d'un autre organisme), quelle que soit sa nature. Chaque compte ouvert, détenu, utilisé ou clos à l'étranger, y-compris comptes d'actifs numériques, contrats d'assurance-vie et comptes 3^{ème} pilier, doit être déclaré sur l'imprimé cerfa n° 3916-3916Bis.

Vous êtes tenus, par ailleurs, de déposer une déclaration spécifique si la **valeur de votre patrimoine immobilier est supérieure à 1 300 000 €**, en vue de l'assujettissement à l'Impôt sur la Fortune Immobilière (IFI).

Autorisation d'accès au compte fiscal en ligne :

L'accès à votre compte fiscal en ligne est requis pour la récupération et le traitement de vos données. Vous voudrez bien consentir à renseigner vos identifiants :

J'autorise le cabinet ECOGER à accéder à mon espace particulier sur le site [impôts.gouv.fr](https://impots.gouv.fr), aux fins d'établir mes déclarations fiscales personnelles (impôt sur le revenu, IFI). A cet effet, je lui communique mes codes d'accès. J'ai pris connaissance de la politique de protection des données personnelles du cabinet, reçue en annexe au présent formulaire :

Numéro fiscal : _____ **Mot de passe :** _____

Date : _____

Signature Madame :

précédée de la mention « Lu et approuvé »

Signature Monsieur :

précédée de la mention « Lu et approuvé »

Renseignements à fournir pour l'établissement de votre déclaration de revenus 2020 :

Redevance audiovisuelle : Etes-vous équipé(e) d'un appareil récepteur de télévision (ou dispositif assimilé) ?

Oui Non

Situation en 2020, événements intervenus :

Changement d'adresse à compter du ___ / ___ / _____ (date du déménagement)

Nouvelle adresse : _____

Changement de situation du foyer fiscal (mariage, PACS, divorce / séparation, décès...)

Evènement : _____

Date : ___ / ___ / _____

Situations particulières : _____

Personne(s) à charge en 2020 et précisions éventuelles quant à la **garde** ou la **scolarité** des enfants :

ENFANTS : Nom - Prénom	DATE + LIEU de NAISSANCE	Enfants en résidence alternée	GARDE : mode de garde (assistante maternelle, crèche, garderie, garderie péri-scolaire) et coordonnées	SCOLARITE : coordonnées établissement scolaire + classe fréquentée
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>		

Nom et adresse du parent avec lequel vous partagez la garde alternée : _____


Rattachement d'enfants majeurs ou mariés (Remplir demande ci-jointe) / **Autres personnes à charge**

(noms, prénoms) : _____

Contribuable célibataire, divorcé ou veuf, sans personne à charge (Précision ½ part supplémentaire) :

La majoration de quotient familial pour personnes seules est réservée aux contribuables qui ont supporté la charge d'un enfant pendant au moins 5 années au cours desquelles ils vivaient seuls.

Si vous êtes seul(e), sans personne à charge, remplissez-vous cette condition ? Oui Non

 **Changements patrimoniaux** (achat – vente de biens immobiliers et/ou fonciers) - Merci de joindre une copie des actes + déclaration plus-values le cas échéant : _____

1. **Avis d'impôts 2019 et 2020 = Impôt sur le revenu et prélèvements sociaux sur les revenus de 2018 et de 2019**

 2. **Liste des comptes que vous détenez à l'étranger** (*Remplir Cerfa n° 3916-3916Bis ci-joint, le cas échéant*)

3. **Justificatifs de vos ressources :**  Contrôler les montants pré-remplis sur la déclaration

Bulletins de paie de l'année 2020 pour chaque personne du foyer fiscal (conjoint + enfants rattachés) : joindre les **12** bulletins de l'année, y-compris apprentis et salaires occasionnels des étudiants

Décompte des **frais réels** s'il y a lieu : Km parcourus et CV du véhicule
Nombre de jours travaillés... (*Remplir fiche calcul ci-jointe*)

Décompte **congés payés** du BTP : Si vous, votre conjoint, et/ou les enfants rattachés, dépendez de la Caisse de Congés Payés du BTP, décompte précisant les indemnités perçues en 2020


Décompte **indemnités journalières** : Attestation CPAM si versements d'indemnités journalières (congés maladie, maternité, paternité ou accident de travail).

Décompte de **prestations de chômage**

Justificatif(s) de **retraites, pensions, rentes**

Imprimés des banques, ou autres organismes, pour **revenus de placements et cessions de valeurs mobilières**

Si vous avez des **revenus fonciers** : loyers + charges diverses (taxes foncières, décomptes syndic, intérêts prêts, factures travaux, frais d'administration, de procédure, primes assurance...)

 **Revenus issus de l'économie collaborative** au titre de 2020 (joindre relevé(s) des plateformes en ligne)

Justificatifs des plus-values de cession d'actifs numériques

Autres revenus (distribution de dividendes, cession de parts...) : _____

4. **Justificatifs de vos réductions ou crédits d'impôt :**

 **Abandon de loyer de locaux professionnels, au titre du mois de novembre 2020 (dispositions Covid)**

Pensions alimentaires / Prestations compensatoires versées

Attestation(s) d'**épargne retraite** (PERP...) et **assurance complémentaire retraite** (Madelin ou ex-COREVA)

Certificat(s) de **dons** / Certificat de **cotisations syndicales**

Scolarité des enfants + **frais de garde des enfants** de moins de 6 ans au 01/01/2020

Décompte des intérêts de **prêts étudiants**

Sommes versées pour l'**emploi de salarié(s) à domicile**

Dépenses d'accueil dans un **établissement pour personnes âgées dépendantes**

Factures des **travaux réalisés dans l'habitation principale** si dépenses ouvrant droit à crédit d'impôt (équipements personnes âgées ou handicapées / dépenses en faveur de la transition énergétique)

Décompte des **intérêts d'emprunts contractés pour l'acquisition de l'habitation principale**, ouvrant droit à crédit d'impôt + justificatif label BBC Bâtiment Basse Consommation énergétique, le cas échéant.

Souscription au capital des PME / Souscription de parts de FCP dans l'innovation

5. **Inventaire de votre patrimoine immobilier, si sa valeur est supérieure à 1 300 000 € (IFI)**